

PLAN MUNICIPAL DE EMPLEO 2017

Solicitud de participación



AYUNTAMIENTO DE VILLALUENGA DE LA SAGRA

ALBAÑILERÍA

MANTENIMIENTO

BLOQUE 1: DATOS PERSONALES

DNI/NIE:	Primer Apellido:	Segundo Apellido:	Nombre:
Fecha nacimiento:	Sexo: Varón ... Mujer ...	Correo electrónico:	Teléfono:
Domicilio (calle/plaza y nº):		Código Postal:	Municipio (provincia):

BLOQUE 2: DECLARACIÓN JURADA SOBRE SITUACIÓN/ REQUISITOS

El abajo firmante declara cumplir los REQUISITOS MÍNIMOS para la convocatoria (marcar todos los requisitos que cumpla):

Poseer Curso de Prevención de riesgos laborales de Albañilería de 20 horas

Tener Nacionalidad española/ Permiso de trabajo y no padecer enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo, de acuerdo con las funciones indicadas en las Bases de Convocatoria	<input type="checkbox"/>
Tener cumplidos 18 años y no exceder de los 65	<input type="checkbox"/>
Estar inscrito como demandante de empleo, durante 6 meses o más	<input type="checkbox"/>
No cobrar prestación por desempleo contributiva y a que además no tenga derecho a recibirla	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 3: SITUACIÓN EN CUANTO A PROTECCIÓN POR DESEMPLEO E INGRESOS (marcar lo que proceda):

Cobra prestación por desempleo	<input type="checkbox"/>
Cobrar subsidio/ayuda o algún tipo de protección por desempleo, que no sea prestación contributiva.	<input type="checkbox"/>
No cobra ningún tipo de protección por desempleo (prestación contributiva, subsidio...)	<input type="checkbox"/>
Situación de la Unidad Familiar. Cumplimente los siguientes datos:	
Ingresos mensuales del Cónyuge o situación asimilada: _____	
Ingresos mensuales de otros miembros de la unidad familiar: _____	

BLOQUE 4. AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA DATOS

AUTORIZACIÓN PARA CONSULTAR DATOS EN EL PADRÓN MUNICIPAL

D....., con DNI/NIE autorizo al Ayuntamiento de Villaluenga de la Sagra a consultar mis datos en el Padrón Municipal.
En Villaluenga de la Sagra a de de 2017.
Firmado: _____

FECHA INFORMACIÓN Y PRESENTACIÓN SOLICITUDES:
DEL 16 de octubre al 23 de octubre Horario: De 10:00 a 13:00

PLAN MUNICIPAL DE EMPLEO 2017

Solicitud de participación



AYUNTAMIENTO DE VILLALUENGA DE LA SAGRA

AUTORIZACIÓN CONSULTA DATOS DESEMPLEO Y PRESTACIONES

D./D^a DNI nº , y domicilio particular a efectos de notificaciones en Calle: nº esc piso puerta

MunicipioC.P. Provincia Teléfono móvil:Email:

A los efectos de dar cumplimiento a lo establecido en la Legislación vigente y en relación a la Convocatoria de Empleo que se está tramitando en la actualidad

AUTORIZO al AYUNTAMIENTO DE VILLALUENGA DE LA SAGRA, a consultar mis datos sobre cobro de prestaciones, subsidios o ayudas del Servicio Público de Empleo Estatal y Padrón Municipal.

En Villaluenga de la Sagra, a de de 20.....

Firmado igual que en DNI

BLOQUE 5. SITUACIONES QUE ALEGA SUSCEPTIBLES DE BAREMO SEGÚN LAS BASES DE CONVOCATORIA Señale lo que proceda:

SITUACION/CIRCUNSTANCIA	DOCUMENTACIÓN EXIGIDA EN LA CONVOCATORIA (FOTOCOPIAS)	DOCUMENTACIÓN QUE APORTA PARA SU JUSTIFICACIÓN
Tener Nacionalidad española/ Permiso de trabajo.	DNI/ NIE	
Demandante de empleo de larga duración (inscrito durante 12 meses o más, de forma ininterrumpida)	Tarjeta de demanda de empleo o certificado de periodos de inscripción	
Cargas familiares	Libro de familia	
Todos los miembros de la unidad familiar en desempleo	Tarjetas de demanda de empleo	
Ingresos de la unidad familiar	Tres últimas nóminas/ prestación/ subsidio/ pensión/ pensión de alimentos (en caso de divorcio) Declaración IRPF (autónomos)	
Título requerido	Curso de prevención de riesgos laborales de albañilería (20 horas)	
Experiencia/Formación relacionada con el puesto de trabajo	Títulos, Contratos de trabajo o vida laboral junto con Curriculum Vitae	
Demandante de primer empleo	Certificado de la Seguridad Social	

El abajo firmante solicita participar en el proceso de selección relativo al Plan Extraordinario de Empleo en Castilla la Mancha, aceptando plenamente las Bases de Convocatoria establecidas al efecto, y DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso, y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, aportando para ello la documentación correspondiente.

En Villaluenga de la Sagra a..... de de 2017
Firma,

FECHA INFORMACIÓN Y PRESENTACIÓN SOLICITUDES:
DEL 16 de octubre al 23 de octubre Horario: De 10:00 a 13:00

PLAN MUNICIPAL DE EMPLEO 2017

Solicitud de participación



AYUNTAMIENTO DE VILLALUENGA DE LA SAGRA

INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACION LA PRESENTE SOLICITUD

MUY IMPORTANTE: LEER LAS BASES DE CONVOCATORIA ESTABLECIDAS AL EFECTO Y DISPONIBLES EN LOS TABLONES DE ANUNCIOS Y EN LA WEB MUNICIPAL.

En estas instrucciones se explica de forma breve cómo cumplimentar la solicitud para participar en los proyectos que ejecutará este Ayuntamiento en el marco del Plan extraordinario de empleo 2017, con el objetivo de ayudarle en su cumplimentación, si bien **reiteramos la importancia de leer las bases de convocatoria** al efecto donde encontrará todos los criterios que rigen el procedimiento y la legislación pertinente.

PROYECTO. Marcar el proyecto en el que desea participar. Si cumple requisitos y quiere participar en la selección de ambos proyectos, deberá presentar dos solicitudes (solo podrá ser seleccionado en uno).

BLOQUE 1. DATOS PERSONALES. Cumplimente aquí todos sus datos personales de forma correcta. Imprescindible indicar un número de teléfono.

BLOQUE 2. DECLARACIÓN JURADA SOBRE SITUACIÓN. Señale con una X aquellas situaciones reflejadas que corresponden con su situación personal. Tenga en cuenta que esta declaración es jurada, si posteriormente se comprueba que la situación alegada no es cierta, será excluido del proceso de selección.

BLOQUE 3. SITUACIÓN EN CUANTO A PROTECCIÓN POR DESEMPLEO. Marque la situación en la que se encuentra en la fecha de presentación de la solicitud. (En caso de que cobre prestación, ayuda, subsidio...deberá aportar copia de la resolución), así como la situación de su cónyuge o situación asimilada y de otras personas de la unidad familiar.

BLOQUE 4. Cumplimente y firme este bloque para consultar datos sobre cobro de prestaciones y padrón.

BLOQUE 5. Marque la situación o circunstancia en la que se encuentra e indique la documentación que aporta junto con la solicitud en la tercera columna para acreditarlo, para ello tenga en cuenta las indicaciones de documentación reflejadas en la segunda columna.

FIRMA DE LA SOLICITUD. Cumplimente la fecha y firme la solicitud.

TENGA EN CUENTA LA FECHA DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y EL HORARIO ESTABLECIDO PARA INFORMACIÓN Y PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

EL SOLICITANTE DEBERÁ APORTAR LAS FOTOCOPIAS DE LA DOCUMENTACIÓN EXIGIDA. EN CASO DE NO APORTAR FOTOCOPIAS, SE APLICARÁ LA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE EXPEDICION DE DOCUMENTOS (0,20 € unidad)

FECHA INFORMACIÓN Y PRESENTACIÓN SOLICITUDES:
DEL 16 de octubre al 23 de octubre Horario: De 10:00 a 13:00

PLAN MUNICIPAL DE EMPLEO 2017

Solicitud de participación



AYUNTAMIENTO DE VILLALUENGA DE LA SAGRA

REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

Los participantes deberán cumplir los siguientes requisitos en la fecha de presentación de la solicitud en el registro oficial de este

Ayuntamiento:

REQUISITOS GENERALES	JUSTIFICACIÓN
Tener la nacionalidad española o ser nacional de otros Estados en los términos previstos en la Ley 7/2007 y de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 4/2000 de 11 de enero, reguladora de los "Derechos y Libertades de los extranjeros en España y su integración social", debiendo de acreditar antes de la contratación que reúnen los requisitos legales para ser contratados. En todo caso deberán tener permiso de residencia y de trabajo en vigor.	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD O NIE
Tener cumplidos los 18 años y no exceder de 65 años	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD
Estar en situación de desempleo con fecha de antigüedad mínima de seis meses inscritos en la oficina de empleo, de forma ininterrumpida . En caso de que la antigüedad se haya perdido debido a un contrato/s de trabajo de una duración inferior a un mes (30 días), deberá presentar Certificado de Periodos de Inscripción y contrato/s de trabajo.	TARJETA DE DESEMPLEO o CERTIFICADO DE PERIODOS DE INSCRIPCIÓN Y CONTRATOS DE TRABAJO
No cobrar prestación por desempleo contributiva, y que además no tengan derecho a recibirla.	DECLARACIÓN JURADA Y AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA DE DATOS
REQUISITOS ESPECÍFICOS PARA CADA PUESTO DE TRABAJO: Peones de Albañilería. Curso de Prevención de Riesgos Laborales en la especialidad de Albañilería de 20 horas de duración. Peones de mantenimiento. No requeridos.	FOTOCOPIA DE LAS TITULACIONES EN EL CASO DE PEONES DE ALBAÑILERÍA

Importante:

En ningún caso podrá trabajar más de una persona por unidad familiar.

FECHA INFORMACIÓN Y PRESENTACIÓN SOLICITUDES:
DEL 16 de octubre al 23 de octubre Horario: De 10:00 a 13:00