

COMISION LOCAL DE ABSENTISMO

Dia: 12 de marzo de 2025.

Lugar: Casa de la Cultura

Hora: 10:00

• **Asistencia:**

ORGANISMO	REPRESENTANTE	ASISTENCIA
Ayuntamiento Villaluenga	Carlos Casarrubios	Si
Ayuntamiento Cabañas	Alicia Rodríguez Alba	Si
Ayuntamiento Yuncler	Javier Monje Suarez	
Ayuntamiento Cobeja	Iván Fernandez	
Inspección educativa	Víctor Manuel Martínez	
CEIP San Isidro Labrador, Cabañas de La Sagra	Rosario	Si
AMPA CEIP San Isidro Labrador, Cabañas de La Sagra	Alicia Rodríguez Alba	Si
CEIP San Juan Bautista, Cobeja	Rocío Chaparro del Campo	
AMPA CEIP San Juan Bautista, Cobeja	Leyra	
CEIP Juan Palarea, Villaluenga de La Sagra	M ^a José Serrano Ortega	
AMPA CEIP Juan Palarea, Villaluenga de La Sagra		
CEIP Remigio Laín, Yuncler	María Rosario Martín Díaz	
AMPA CEIP Remigio Laín, Yuncler	Leticia	
IES Castillo Del Águila Villaluenga de La Sagra	Rocío	Si
AMPA IES Castillo Del Águila Villaluenga de La Sagra	Iván Fernandez	
Proyecto Kieu	Leticia	Si
Servicios Sociales Lominchar (Yuncler y Cobeja)	Ana Belén Morales Funez	Si
Servicios Sociales Cabañas (Villaluenga y Cabañas)	Alvaro Jimenez Garcia	Si

• **Orden del día:**

1. Presentación del video y el tríptico.
2. Decidir días de las reuniones.
3. Ruegos y preguntas.

• **Desarrollo:**

1. PRESENTACION DEL VIDEO Y DEL TRIPTICO

Se proyecta el video a los asistentes de la Comisión y se presenta el tríptico para su aprobación. Se recuerda que el enlace del video ha sido enviado previamente por correo electrónico. Además, se informa sobre la creación de una cuenta de correo electrónico para la Mesa de Absentismo: mesadeabsentismovillaluenga@gmail.com.

Se considera necesario alojar el video en una plataforma para facilitar su difusión a través de los Ayuntamientos, los Centros de Educación Primaria, el Instituto de Secundaria y las asociaciones Proyecto Kieu y AMPA (Asociación de Madres, Padres y Alumnado) de los centros educativos adscritos a la Comisión.

En relación al Tríptico,

- Se aceptan las modificaciones realizadas, destacando el uso de indicadores visuales tipo semáforo (verde y rojo) y la corrección del término “red flajs”.
- Se decide modificar el código QR para que enlace con el video alojado en la página web del Ayuntamiento de Villaluenga.
- Se propone traducir el tríptico al árabe para ampliar su accesibilidad.

Asimismo, se informa sobre la reciente creación del AMPA del IES Castillo del Águila, la cual ha sido anunciada en la página de Facebook del centro educativo. Se acuerda invitar a esta asociación a formar parte de la Comisión.

Por otro lado, se establece que la página web de la Comisión Local (Mesa de Absentismo) se integrará en la web del Ayuntamiento de Villaluenga. En esta sección se incluirá información sobre la Mesa, sus objetivos, sus integrantes y un archivo con las actas de reuniones.

2. PROGRAMACION DE LAS REUNIONES.

Se plantea la necesidad de contar con la asistencia de Víctor, Inspector de Educación, para abordar temas del sistema educativo.

El director del CEIP San Isidro Labrador (Cabañas de La Sagra) solicita modificar el día de las reuniones a los miércoles, ya que los martes el centro no cuenta con disponibilidad de personal.

3. RUEGOS Y PREGUNTAS

Se incorpora el correo electrónico del AMPA del IES Castillo del Águila y se actualiza el correo del CEIP San Isidro Labrador (Cabañas de La Sagra).

• **Acuerdos y compromisos:**

- Traducción del tríptico al árabe: Leticia (Proyecto Kieu).
- Creación de un grupo de trabajo para la página web, modificación del QR y alojamiento del video: Sergio (Ayuntamiento de Villaluenga) y Álvaro.
- Propuesta de cambio de día para las reuniones a los miércoles, en función de la disponibilidad del Inspector de Educación (Víctor): Álvaro.
- Impresión de trípticos: Los ayuntamientos de Cabañas, Cobeja, Villaluenga y Yuncles se encargarán de la impresión, coordinándose con los CEIPs de referencia para cuantificar el número de alumnos matriculados en 5º y 6º de primaria. Se imprimirá el número necesario de ejemplares, más un 5% adicional.
- Para la implementación del aula de convivencia: Se buscará información de como se llevan a cabo las aulas de convivencia de Yuncos y de Toledo.

• **Próxima reunión:**

Fecha: miércoles, 30 de abril, tras confirmación con el Inspector de Educación.

Orden del día propuesto:

1. Organización de reuniones informativas en los CEIPs a principios de curso para sensibilizar sobre el absentismo.
2. Implementación de un Aula de Convivencia para la prevención del absentismo y el fracaso escolar.
3. Identificación de recursos para el Instituto de Educación Secundaria.
4. Ruegos y preguntas.